## **TERMS TO KNOW**

**ADJOURN**—To dismiss or end a meeting

**ASSEMBLY**—The body as a society, club, board, etc.

**CHAIR**—The presiding officer

**DEBATE**—Discussions or arguments over a motion

**FLOOR**—The privilege of speaking before the assembly

MAJORITY VOTE—More than half of total number of members legally voting

**MOTION**—A proposal that certain action be taken by the body

**OBTAIN THE FLOOR**—Secure permission to speak

**ORDER OF THE DAY**—Agenda for a meeting

PENDING QUESTION—A motion awaiting decision

**POINT OF ORDER**—A query in a formal debate or meeting as to whether correct procedure is being followed

**POINT OF INFORMATION**—Request of information concerning a motion

**PREVIOUS QUESTION**—Name given to a motion to close debate and at once to take a vote on the immediately pending question. Cannot be debated or amended.

**QUORUM**—Number or proportion of the membership required to be present at a meeting so business can be legally acted on

**RECESS**—A short intermission

**SECOND**—A motion, in order to be considered by the group, must have a second, i.e., a sponsor in the form of a second member that indicates that he will support the motion by saying, "I second the motion"

## TERMINOS PARA SABER TÉRMINOS A SABER

**CLAUSURA**—Cesar o concluir una reunión.

ASEMBLEA—-El cuerpo como una sociedad, club, junta, etc.

PRESIDENTE – Funcionario que preside

**DEBATE**—Discusión o argumentos en relación a una moción

**LA PALABRA**— El privilegio de hablar ante la asamblea.

**VOTO MAYORITARIO**—Más de la mitad del número total que legalmente votan.

**MOCIÓN**—Una propuesta para que el cuerpo tome cierta acción.

**OBTENER LA PALABRA**— Obtener la autorización para hablar.

ORDEN DEL DÍA — Agenda para una reunión

MOCIÓN PENDIENTE— Una moción que se encuentra en espera de una decisión.

**PUNTO DE ORDEN**—Una pregunta en un debate formal o en una reunión en relación a si se está siguiendo el procedimiento correcto.

PUNTO DE INFORMACIÓN — Solicitar información en relación a una moción.

**PREVIO ASUNTO**—Nombre se le da a una moción para cerrar el asunto y a la misma vez para someter inmediatamente a votación el previo asunto. No se puede debatir o enmendar.

**QUÓRUM**—Número o proporción de la membresía que se requiere que esté presente en la reunión para que legalmente se traten los asuntos.

**RECESO**—Un corto intermedio

**SECUNDAR**—Una moción, que el grupo pueda considerar, debe ser apoyada o secundada como, por ejemplo, un patrocinio en forma de un segundo miembro que indica que él apoya la moción por medio de decir "Yo secundo la moción."